**QUẢN LÝ CHUỖI CUNG ỨNG DƯỢC PHẨM**

**Mô tả:** Hệ thống ERP (Enterprise Resource Planning) quản lý toàn bộ quy trình phân phối Dược phẩm từ các nhà cung ứng đến các cơ sở bán lẻ (hiệu thuốc).

**Phía doanh nghiệp**

**\* Quản lý nguồn cung ứng (Supply Management):**

* + Quản lý danh sách nhà cung cấp:
    - CRUD nhà cung cấp từ hệ thống
    - Tạo và quản lý danh sách nhà cung cấp ưa thích
  + Quản lý thông tin chi tiết nhà cung cấp: Lưu trữ và quản lý thông tin chi tiết về các nhà cung cấp dược phẩm, bao gồm tên, địa chỉ, thông tin liên hệ, thông tin hợp đồng và các điều khoản giao dịch.
  + Quản lý hợp đồng:
    - Theo dõi thông tin về các hợp đồng với nhà cung cấp, bao gồm các điều khoản, thời hạn và điều kiện giao dịch.
    - Cung cấp thông tin về các hợp đồng đang hiệu lực và hợp đồng sắp hết hạn.
  + Đánh giá hiệu suất nhà cung cấp: (Hướng phát triển trong tương lai)
    - Đánh giá dưới các tiêu chí như chất lượng sản phẩm, đáp ứng đơn hàng, độ chính xác của đơn hàng và thời gian giao hàng.
    - Cung cấp báo cáo và phân tích về hiệu suất của các nhà cung cấp để quản lý có thể ra quyết định là nên tiếp tục với đối tác hay không.
  + Thông báo và cảnh báo:
    - Cung cấp cảnh báo về các sự kiện quan trọng như hết hạn hợp đồng, sự cố trong quá trình vận chuyển hoặc thay đổi trong chính sách của nhà cung cấp.
    - Gửi thông báo cho người dùng về các sự kiện quan trọng hoặc các hoạt động cần phải thực hiện đối với các nhà cung cấp.

**\* Quản lý kho (Inventory Management):**

* + Chức năng quản lý hàng trong kho:
    - Lưu trữ thông tin về lượng hàng hóa hiện có trong kho, bao gồm số lượng, vị trí và thông tin chi tiết về sản phẩm.
  + Quản lý xuất nhập hàng hóa:
    - Ghi nhận các giao dịch nhập và xuất hàng hóa khỏi kho, bao gồm việc nhận hàng từ nhà cung cấp, giao hàng cho khách hàng, và chuyển hàng giữa các kho.
  + Quản lý hàng tồn kho và hạn sử dụng:
    - Theo dõi thông tin về chất lượng hàng hóa và hạn sử dụng để đảm bảo rằng hàng hóa được lưu trữ và sử dụng đúng cách.

**\* Quản lý đơn hàng (Order Management):**

* + Quản lý nhập hàng:
    - Quản lý đơn hàng quốc tế:
      * Quản lý thông tin đơn hàng (CRUD)
      * Quản lý thông tin về vận chuyển và hải quan liên quan tới các đơn hàng nhập khẩu
      * Theo dõi quá trình vận chuyển và thời gian dự kiến
    - Quản lý đơn hàng nội địa:
      * Quản lý thông tin đơn hàng(CRUD)
      * Theo dõi quá trình vận chuyển và thời gian dự kiến
  + Quản lý phân phối đơn hàng:
    - CRUD đơn hàng
    - Theo dõi và cập nhật trạng thái vận chuyển của đơn hàng

**\* Quản lý vận chuyển và giao nhận (Logistics Management):**

* + Quản lý đơn hàng vận chuyển
  + Quản lý danh sách nhà vận chuyển
  + Quản lý tài liệu vận chuyển
  + Xử lý khiếu nại và trả hàng

**\* Quản lý tài chính (Financial Management):**

* + Quản lý giao dịch mua bán: Ghi nhận và quản lý thông tin về các giao dịch mua bán dược phẩm, bao gồm các đơn đặt hàng từ khách hàng và các đơn nhập hàng từ nhà cung cấp.
  + Quản lý thanh toán:
  + Quản lý hóa đơn
  + Quản lý doanh thu

**\* Quản lý giấy phép/ chứng nhận phân phối và an toàn Dược phẩm.**

**\* Quản lý cơ sở bán lẻ (hệ thống hiệu thuốc).**

**Phía khách hàng(các đại lý bán lẻ)**

* Xem danh sách đơn hàng, xem chi tiết đơn hàng
* Tìm kiếm, sort đơn hàng
* Đặt đơn hàng(hủy đơn hàng)
* Thanh toán

**Yêu cầu về hệ thống**

\* Frontend: React, Angular

\* Mỗi chức năng là 1 ứng dụng Java Spring Boot Application (service).

\* Nguyên lý thiết kế: Microservices (là một kiến trúc phần mềm trong đó một ứng dụng lớn được chia thành các thành phần nhỏ hơn, độc lập và có khả năng mở rộng. Mỗi thành phần nhỏ gọn này được gọi là một microservice. Mỗi microservice thường chịu trách nhiệm cho một tính năng cụ thể của ứng dụng và có thể được phát triển, triển khai và mở rộng độc lập).

\* Mô hình phát triển phần mềm Scrum (2 – 3 tháng, mỗi spint/ tuần).

**Yêu cầu:**

**Hai tuần đâu (10/5/2024 – 23/5/2024):** thực hiện demo nhập 1 kiện hàng từ nước ngoài và đưa đến 1 nhà phân phối trong nước.